

คู่มือสำหรับประชาชน
การขอประวัติการรักษาพยาบาลของผู้ป่วย
หน่วยงานที่ให้บริการ โรงพยาบาลเสลภูมิ กระทรวงสาธารณสุข

๑. การขอประวัติการรักษาในที่นี้ หมายถึง การขอประวัติเพิ่มเติมที่นอกเหนือจาก

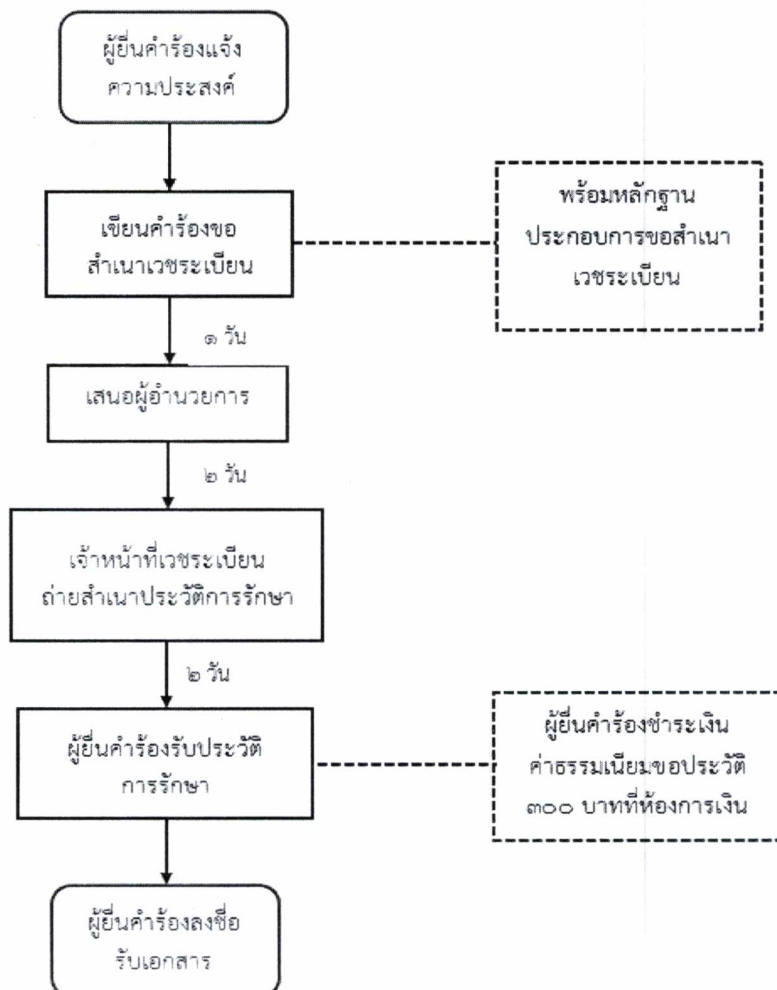
- ใบส่งตัวผู้ป่วยไปรักษาต่อที่แพทย์ออกให้ตามปกติอยู่แล้ว (ใบ Refer)
- ใบขึ้นสูทรบาดแผลของเจ้าหน้าที่ตำรวจ

๒. สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

งานเวชระเบียน ชั้น ๑ อาคารผู้ป่วยนอก ๕ ชั้น โรงพยาบาลเสลภูมิ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘:๐๐ - ๑๖:๐๐ น.)

โทร. ๐-๔๓๕๕-๑๓๒๒ ต่อ ๒๑๐

๓. ขั้นตอนการดำเนินการ (ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๕ วันทำการ)



๔. รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ผู้ยื่นคำร้อง	หลักฐานที่ใช้	ข้อบ่งชี้
๑.ผู้ป่วยมาขอประวัติด้วยตนเอง	๑.สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	ไม่มี
๒.กรณีที่ผู้ป่วยยังไม่บรรลุนิติภาวะ	๑.ญาติสายตรงหรือผู้รับมอบอำนาจยื่นคำร้องขออนุมัติเปิดเผยประวัติการรักษา ๒.สำเนาบัตรประชาชนของผู้ป่วยและผู้ยื่นคำร้อง (รับรองสำเนาถูกต้อง) ๓.สำเนาทะเบียนบ้านผู้ป่วยและผู้ยื่นคำร้อง (รับรองสำเนาถูกต้อง)หรือสำเนาใบสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า ๗ ปี) ๔.หลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับผู้ป่วย เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส หลักฐานการเป็นผู้รับผลประโยชน์	ถ้าหลักฐานไม่เพียงพอที่จะแสดงความสัมพันธ์ต้องยื่นเพิ่ม
๓.กรณีเป็นญาติสายตรง หรือผู้ป่วยนอนพักรักษาตัวที่ รพ.อื่น หรือไม่รู้สีกตัว/เป็นบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ	๑.ญาติสายตรงเขียนคำร้องขออนุมัติเปิดเผยประวัติการรักษา ๒.สำเนาบัตรประชาชนของผู้ป่วยและผู้ยื่นคำร้อง (รับรองสำเนาถูกต้อง) ๓.สำเนาทะเบียนบ้านผู้ป่วยและผู้ยื่นคำร้อง (รับรองสำเนาถูกต้อง) หรือสำเนาใบสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า ๗ ปี) ๔.หลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับผู้ป่วย เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส หลักฐานการเป็นผู้รับผลประโยชน์	ถ้าหลักฐานไม่เพียงพอที่จะแสดงความสัมพันธ์ต้องยื่นเพิ่ม
๔.กรณีเจ้าของประวัติเสียชีวิต	๑.ญาติสายตรงเขียนคำร้องขออนุมัติเปิดเผยประวัติการรักษาหรือหนังสือมอบอำนาจยินยอมเปิดเผยประวัติการรักษาของผู้รับผลประโยชน์จากบริษัทประกัน ๒.สำเนาบัตรประชาชนของผู้เสียชีวิตและผู้ยื่นคำร้อง (รับรองสำเนาถูกต้อง) ๓.สำเนาทะเบียนบ้านผู้ป่วยและผู้ยื่นคำร้อง (รับรองสำเนาถูกต้อง) หรือสำเนาใบสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า ๗ ปี) ๔.สำเนาใบมรณะ (รับรองสำเนาถูกต้อง) ๕.หลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับผู้ป่วย เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส หลักฐานการเป็นผู้รับผลประโยชน์	ถ้าหลักฐานไม่เพียงพอที่จะแสดงความสัมพันธ์ต้องยื่นเพิ่ม
๕.กรณีบริษัทประกันมีหนังสือมาถึงโรงพยาบาล	๑.หนังสือยินยอมให้เปิดเผยประวัติการรักษาของผู้ป่วย ๒.หนังสือมอบอำนาจจากผู้ป่วยให้บริษัททำการแทน ในการเปิดเผยประวัติการรักษาในครั้งนั้นๆ ๓.สำเนาบัตรประชาชนของผู้ป่วยและผู้ยื่นคำร้อง (รับรองสำเนาถูกต้อง) ๔.สำเนาทะเบียนบ้านผู้ป่วยหรือสำเนาใบสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า ๗ ปี) ๕.สำเนาบัตรตัวแทนบริษัทประกัน (รับรองสำเนาถูกต้อง)	ไม่มี

๕. คำธรรมเนียม

๑.กรณีใช้เพื่อประกอบการรักษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม

๒.กรณีใช้เพื่อประกอบการพิจารณาค่าสินไหมทดแทน ค่าธรรมเนียมรายละเอียด ๓๐๐ บาท