



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสे�ลภูมิ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๘๔๕๕ ๑๓๒๒ ต่อ ๕๐๑
ที่ ร/o ๑๐๓๓.๓๐๖.๐๑/๑๒

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสे�ลภูมิ

ด้วยโรงพยาบาลสे�ลภูมิ ได้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ กล่องรับฟังความคิดเห็น กล่องข้อความ Facebook โทรศัพท์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

- | | | |
|----------------------------------------------|---|------|
| ๑. ร้องเรียนพฤติกรรมบริการ | ๑ | ฉบับ |
| ๒. ร้องเรียนด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสถานที่ | - | ฉบับ |
| ๓. ร้องเรียนระบบการบริการ | - | ฉบับ |
| ๔. ชุมชนการบริการของเจ้าหน้าที่ | ๑ | ฉบับ |

กลุ่มงานบริหารโรงพยาบาลสे�ลภูมิ การดำเนินงานประเด็นการร้องเรียน ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ได้แจ้งหน่วยที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ ซึ่งหน่วยที่เกี่ยวข้องได้ทบทวน พร้อมทั้งเสนอแนวทางแก้ไข ปัญหา และบันทึกการดำเนินงานผ่านโปรแกรมบริหารความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว โดยสามารถทำความเข้าใจ กับผู้รับบริการ และสามารถถ่ายทอดปัญหาที่หน่วยบริการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางพัชราพร เพ็งพันธ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี

เห็นควรอนุมัติ

(✓) ทราบ/เห็นชอบ () อนุมัติ

นายพัด สาสิทธิ์

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นายบุญมี โพธิ์สนาม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสे�ลภูมิ