

แผนจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงาน โรงพยาบาลเสลภูมิ อำเภอสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	มีอยู่เดิม	ทดแทน	ขอเพิ่มเติม	เหตุผล ความจำเป็น	หน่วยงาน	ระยะเวลา ความสำคัญ(เดือน)	หมายเหตุ	
												อนุมัติ	ไม่อนุมัติ
๑	เครื่องปริ้นเอกสาร All in one	๑	เครื่อง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒		๑	อายุการใช้งานเกิน ๕ ปี	คลังการแพทย์	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		
๒	ชุดคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑	ชุด	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๕	๑		เครื่องเดิมเก่ามาก	ทันตกรรม	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		
๓	เครื่อง Scan เอกสาร	๑	เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐			๑	Scan เอกสารส่งระบบสารบรรณจังหวัด	บุคคลธุรการ	ธ.ค.-๖๗		
๔	Tablet แบบที่ ๒ (ทน.บริหาร)	๑	เครื่อง	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐			๑	ใช้ในการตรวจสอบข้อมูล นำเสนอข้อ	บุคคลธุรการ	ธ.ค.-๖๗		
๕	โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลบุคลากร	๑	โปรแกรม	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐			๑	ใช้ในการจัดการฐานข้อมูลบุคลากร	บุคคลธุรการ	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		
๖	เครื่องปริ้น	๑	เครื่อง	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑	๑		ชำรุด	ปฐมภูมิ	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑๒		๑	ใช้ตรวจPCU	ปฐมภูมิ	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		
๘	เครื่องสำรองไฟ	๑๐	เครื่อง	๒,๕๐๐	๒๕,๐๐๐	๘	๖	๔	ชำรุดและไม่ได้มากับเครื่องใหม่	ปฐมภูมิ	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		
๙	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อม เครื่องสำรองไฟ	๒	ชุด	๒๖,๕๐๐	๕๓,๐๐๐	๒	๒		คอมพิวเตอร์ทำงานระบบค้างและมี การประมวลผลช้า อายุเกิน ๕ ปี	ยุทธศาสตร์	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๙		
๑๐	เครื่องสำรองไฟ	๓	เครื่อง	๒,๕๐๐	๗,๕๐๐	๕	๓		เครื่องสำรองไฟชำรุด ไม่สามารถใช้ งานได้ ส่งผลกระทบต่อการบันทึก ข้อมูลการเคลม ฯ กรณีไฟฟ้าดับ	ยุทธศาสตร์	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๙		
๑๑	เครื่องสแกนเอกสาร	๑	เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑		๑	จัดเก็บเอกสารในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ไฟล์แทนการถ่ายสำเนา เอกสาร	ยุทธศาสตร์	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๙		
๑๒	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐		๔	๑		ทดแทน/บันทึกข้อมูล	แพทย์แผนไทย	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๙		
๑๓	โน้ตบุค	๑	เครื่อง	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๑	๑		งานบริการเชิงรุกสำหรับ Authen	แพทย์แผนไทย	ต.ค.๖๗-ก.ย.๗๐		
๑๔	เครื่องปริ้นเตอร์	๑	เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๓	๑		งานผลิตยาสมุนไพร/ทดแทน	แพทย์แผนไทย	ต.ค.๖๗-ก.ย.๗๐		
๑๕	เครื่องสำรองไฟ	๑	เครื่อง	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๓		๑	งานบริการแพทย์แผนไทย	แพทย์แผนไทย	ต.ค.๖๗-ก.ย.๗๐		
๑๖	คอมพิวเตอร์ แบบสำนักงาน	๒	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๔	๒		ทดแทนเครื่องเดิมที่อัปเดตโปรแกรมไม่	ศูนย์ pcc	ต.ค.๖๗-ก.ย.๗๐		
๑๗	เครื่องปริ้นเตอร์	๑	เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒	๑		ทดแทนเครื่องเดิมชำรุด	ศูนย์ pcc	ต.ค.๖๗-ก.ย.๗๑		

ลงชื่อ..... (ผู้เสนอ)
(นางปัทมา นิลส์สัน)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ..... (ผู้ตรวจทาน)
(นายพนตล สาสีหิ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....
(นายบุญมี โพธิ์สนาม)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสลภูมิ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	มีอยู่เดิม	ทดแทน	ขอเพิ่มเติม	เหตุผล ความจำเป็น	หน่วยงาน	ระยะเวลา ความสำคัญ(เดือน)	หมายเหตุ	
												อนุมัติ	ไม่อนุมัติ
๑๘	เครื่องพิมพ์ all in one	๒	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๑	๑	๑	ของเดิมชำรุด	เทคนิคการแพทย์	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		
๑๙	เครื่องพิมพ์สติกเกอร์	๑	เครื่อง	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๓	๑	๐	ของเดิมชำรุด	เทคนิคการแพทย์	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		
๒๐	ชุดคอมพิวเตอร์	๒	ชุด	๒๔,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๘	๒	๐	อายุการใช้งานนาน/ประมวลผลช้า	เทคนิคการแพทย์	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		
๒๑	จอคอมพิวเตอร์	๑	จอ	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๑	๑	๐	อายุการใช้งานนานและชำรุด	เทคนิคการแพทย์	ต.ค.๖๗-ก.ย.๗๐		
๒๒	เครื่องพิมพ์	๑	เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕	๐	๑	ขยายงานบริการ	เทคนิคการแพทย์	ต.ค.๖๗-ก.ย.๗๑		
๒๓	เครื่องสำรองไฟ	๖	เครื่อง	๕,๗๐๐	๓๔,๒๐๐	๔	๔	๒	ของเดิมชำรุด	เทคนิคการแพทย์	ต.ค.๖๗-ก.ย.๗๒		
๒๔	คอมพิวเตอร์ชนิดพกพา	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	๐	๑	ใช้ในงานคุณภาพ	เทคนิคการแพทย์			
๒๕	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่	๑	เครื่อง	๓๕๐,๐๐๐		๖	๐	๑	จัดทำ Server แบบ VM เพื่อรองรับ การจัดการ Server ย่อยๆ และการ จัดการและปกป้องข้อมูลที่มี ประสิทธิภาพ	Smart Hospital	๑-ต.ค.-๖๗		
					๓๕๐,๐๐๐								
๒๖	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Sv	๕	เครื่อง	๔,๒๐๐	๒๑,๐๐๐	๓	๐	๕	Stock ซ่อมและติดตั้งใหม่	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	๑-ม.ค.-๖๘		
๒๗	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Sv	๕	เครื่อง	๑๓,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๗	๐	๔	Stock ซ่อมและติดตั้งใหม่	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	๑-ม.ค.-๖๘		
๒๘	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Sv	๕	เครื่อง	๒,๔๐๐	๑๒,๐๐๐	๐	๐	๕	Stock ซ่อมและติดตั้งใหม่	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	๑-ม.ค.-๖๘		
๒๙	เครื่องพิมพ์แบบใช้ความร้อน (Th	๒	เครื่อง	๑๓,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๐	๐	๓	สำรองใช้ระบบ Smart Hospital	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	๑-มี.ค.-๖๘		
๓๐	เครื่องพิมพ์แบบใช้ความร้อน (Th	๒	ตัว	๑๓,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๐	๐	๕	สำรองใช้ระบบ Smart Hospital	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	๑-มี.ค.-๖๘		
๓๑	กล่องรับสัญญาณแอนดรอยด์บ็อก	๕	ตัว	๔,๕๐๐	๒๒,๕๐๐	๑๐	๐	๕	สำรองใช้ระบบ Smart Hospital	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	๑-มี.ค.-๖๘		
๓๒	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอนเนกประสงค์	๕	เครื่อง	๗๐๐	๓,๕๐๐	๐	๐	๒	สำหรับผู้ดูแลระบบข้อมูล	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	๑-ต.ค.-๖๗		
๓๓	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒	๒	เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒		๒	ติดตั้งระบบ Telemedicine	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	๑-ต.ค.-๖๗		
๓๔	ซิมีนเทอร์เน็ตรายปี	๒	หมายเลข	๒,๘๐๐	๕,๖๐๐	๒	๒	๐	ติดตั้งระบบ Telemedicine	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	๑-ต.ค.-๖๗		
๓๕	กล้อง CCTV ภายในห้อง Server ที่สามารถรับภาพและ เสียงได้ (กล้อง ๔ ตัว)	๑	ชุด	๑๐๐,๐๐๐		๒	๒	๒	เพื่อป้องกันและแจ้งเตือนเหตุการณ์ ที่เกิดขึ้น และเข้าระงับเหตุได้ทัน	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	๑-ต.ค.-๖๗		
					๑๐๐,๐๐๐								

ลงชื่อ..... (ผู้เสนอ)

(นางปัทมา นิลส์สัน)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ..... (ผู้ตรวจทาน)

(นายพนพล สาสีทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นายบุญมี โพธิ์สนาม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสลภูมิ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	มีอยู่เดิม	ทดแทน	ขอเพิ่มเติม	เหตุผล ความจำเป็น	หน่วยงาน	ระยะเวลา ความสำคัญ(เดือน)	หมายเหตุ	
												อนุมัติ	ไม่อนุมัติ
๓๖	เครื่องสแกนหน้า/ลายนิ้วมือเข้าที่	๑	เครื่อง	๘,๙๐๐	๘,๙๐๐	๑	๑	๐	เพื่อป้องกันการเข้าถึงอุปกรณ์ไอทีที่มีมูลค่าสูง และการเข้า-ออกโดยไม่ต้องล็อกกุญแจห้องขณะออกไปปฏิบัติงานข้างนอก	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	ตค.๖๗		
๓๗	เครื่องสแกนหน้า/ลายนิ้วมือเข้าที่	๑	เครื่อง	๘,๙๐๐	๘,๙๐๐	๑	๑	๐	เพื่อป้องกันการเข้าถึงอุปกรณ์ไอทีที่มีมูลค่าสูง และการเข้า-ออกโดยไม่ต้องล็อกกุญแจห้องขณะออกไปปฏิบัติงานข้างนอก	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	ตค.๖๗		
๓๘	จอโทรทัศน์ Smart TV ๕๕ นิ้ว	๒	เครื่อง	๒๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๒	เพื่อเพิ่มเติมให้จุดบริการใช้ระบบ Sm	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	๑-ม.ค.-๖๘		
๓๙	เครื่องสำรองข้อมูลแบบ NAS Storage (Network Attached Storage) NAS Storage QNAP	๑	เครื่อง	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๑	๐	๑	ทำระบบสำรอง Backup ให้มีความปลอดภัย และสามารถ Backup ได้จำนวนข้อมูลที่มากขึ้นและรวดเร็ว	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	ตค.๖๗		
๔๐	ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ ๓ ๔๒U	๑	เครื่อง	๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๑	๐	๑	เพื่อใช้ในทดแทนตู้เดิมที่ชำรุด	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	ตค.๖๗		
๔๑	ตู้ Rack Server ขนาด ๖U	๔	เครื่อง	๗,๕๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๔	เพื่อใช้ในการเพิ่มจุดเชื่อมต่อสัญญาณ เก็บอุปกรณ์กระจายสัญญาณ Switch	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	ตค.๖๗		
๔๒	อุปกรณ์จัดเก็บ log file ระบบเครือข่าย แบบที่ ๑	๑	เครื่อง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	เป็นอุปกรณ์ Appliance หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ได้มาตรฐาน สามารถเก็บรวบรวมเหตุการณ์ (logs or Events)	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	ตค.๖๗		
๔๓	อุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) แบบที่ ๑	๑	เครื่อง	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๑	๑	๐	ป้องกันเครือข่ายจากภายนอก	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	ตค.๖๗		

ลงชื่อ..... (ผู้เสนอ)
(นางปัทมา นิลส์สัน)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ..... (ผู้ตรวจทาน)
(นายพนพล สาสีสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....
(นายบุญมี โพธิ์สนาม)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสลภูมิ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	มีอยู่เดิม	ทดแทน	ขอเพิ่มเติม	เหตุผล ความจำเป็น	หน่วยงาน	ระยะเวลา ความสำคัญ(เดือน)	หมายเหตุ	
												อนุมัติ	ไม่อนุมัติ
๔๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒	๒	เครื่อง	๓๒,๐๐๐	๖๔,๐๐๐	๒	๒	๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ทำงาน ประมวลผลและใช้ดูแลระบบ โรงพยาบาล ต้องการเครื่องที่มี ประสิทธิภาพในการทำงานที่สูง	กลุ่มงานดิจิทัลฯ	ตค.๖๗		
๔๕	เครื่องปริ้นเตอร์	๑	ตัว	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒	๑	๐	เครื่องเดิมไม่ดูกระดาษ	กายภาพบำบัด	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๔๖	เครื่องสำรองไฟ	๓	ตัว	๒,๕๐๐	๗,๕๐๐	๒	๒	๑	กรณีไฟฟ้าดับ เครื่องคอมพิวเตอร์ดับ	กายภาพบำบัด	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๔๗	เครื่องปริ้น	๓	เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔	๓		เสื่อมสภาพตามการใช้งาน	งานการเงิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๔๘	เครื่องสำรองไฟ	๕	เครื่อง	๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๗	๔	๑	เสื่อมสภาพตามการใช้งาน,	งานการเงิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๔๙	โน้ตบุ๊ก	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑	๑		เสื่อมสภาพตามการใช้งาน	งานการเงิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๕๐	เครื่องปริ้น All in one	๒	เครื่อง	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕	๑	๑	เสื่อมสภาพตามการใช้งาน	งานการเงิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๕๑	เครื่องสแกนเอกสาร	๑	เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑		๑	สแกนเอกสารการเงินจำนวนมากขึ้น	งานการเงิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๕๒	ไมโครโฟนตั้งโต๊ะ ชั้น ๒	๑	ตัว	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๒		๑	ห้องเก็บเงินชั้น ๒ ไม่มีไมโครโฟนตั้งโต๊ะ	งานการเงิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๕๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one	๑	ชุด	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๔	๑		ทดแทนเครื่องเดิมตามอายุการใช้งาน	งานพัสดุ	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๕๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ Ipad	๑	เครื่อง	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐			๑	สำหรับพกพาปฏิบัติงานนอกสถานที่	งานพัสดุ	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๕๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒	๑		ใช้การไม่ได้ชำรุด	ยานพาหนะ	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๕๖	เครื่องปริ้นเตอร์	๑	เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒	๑		ใช้การไม่ได้ชำรุด	ยานพาหนะ	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๕๗	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 15" ๑TB Ram 8 Mb มีช่องLan Wifi และUSB มากกว่า๒ช่อง	๑	เครื่อง	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๑		๑	ใช้ออกเอกสารเคลื่อนที่ตามตึกต่างๆ	รังสีวิทยา	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๕๘	สายเชื่อมคอมพิวเตอร์กับทีวี	๑	ชุด	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๐			ให้สุขศึกษาคนไข้	รังสีวิทยา	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๕๙	หน่วยความจำฮาร์ดดิสต์Server	๑	ชุด	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐			๑	serverมีหน่วยความจำเพิ่มขึ้น	รังสีวิทยา	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๖๐	เครื่องสำรองไฟคอมพิวเตอร์	๑	เครื่อง	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	๑	๑	๐	สำรองไฟ	ห้องคลอด	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๖๑	คอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ (EMS)	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑	๑		อายุใช้งานเกิน ๕ ปี	อุบัติเหตุฉุกเฉิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๖๒	เครื่องปริ้นเตอร์ส่ง	๑	เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑	๑		อายุใช้งานเกิน ๗ ปี	อุบัติเหตุฉุกเฉิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๖๓	เครื่องปริ้น สติกเกอร์	๒	เครื่อง	๑๓,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒	๒	๒	อายุใช้งานเกิน ๕ ปี	อุบัติเหตุฉุกเฉิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๖๔	เครื่องปริ้น สติกเกอร์	๒	เครื่อง	๑๓,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒	๒		อายุใช้งานเกิน ๕ ปี	อุบัติเหตุฉุกเฉิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๖๕	เครื่องสแกน	๑	เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑	๑		อายุใช้งานเกิน ๓ ปี	อุบัติเหตุฉุกเฉิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		

ลงชื่อ..... (ผู้เสนอ)

(นางปัทมา นิลสำน)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ..... (ผู้ตรวจทาน)

(นายพนตล สาสีหิ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นายบุญมี โพธิ์สนาม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสลภูมิ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	มีอยู่เดิม	ทดแทน	ขอเพิ่มเติม	เหตุผล ความจำเป็น	หน่วยงาน	ระยะเวลา ความสำคัญ(เดือน)	หมายเหตุ	
												อนุมัติ	ไม่อนุมัติ
๖๖	เครื่องสำรองไฟ	๖	อัน	๒,๕๐๐	๑๕,๐๐๐	๖	๖		อายุใช้งานเกิน ๔ ปี	อุบัติเหตุฉุกเฉิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๖๗	GPS tracking พร้อมกล่อง ในรถ	๔	ระบบ	๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐		๔	เพื่อความปลอดภัย และควบคุมความ	อุบัติเหตุฉุกเฉิน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๖๘	คอมพิวเตอร์	๒	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๔	๒	๒	อายุการใช้งานเกิน ๑๐ ปี	ดึกขย	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๖๙	เครื่องปริ้นเตอร์ถ่ายเอกสาร	๒	เครื่อง	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		๒		อายุการใช้งานเกิน ๑๐ ปี	ดึกขย	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๗๐	เครื่องปริ้นสติ๊กเกอร์	๑	เครื่อง	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑		๑	ไม่เพียงพอ	ดึกขย	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๗๑	เครื่องปริ้นเตอร์All in one	๑	เครื่อง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑	๑		ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด	ดึกขย	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๗๒	เครื่องIPAD(ยี่ห้อApple)	๑	เครื่อง	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๑	๑		ทดแทนเครื่องเดิม	ดึกขย	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๗๓	computer all in one	๒	เครื่อง	๒๓,๘๐๐	๔๗,๖๐๐	๔		๒	ห้องตรวจแพทย์/เจ้าหน้าที่ทำงานไม่พ	ไตเทียม	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๗๔	เครื่องปริ้นเตอร์	๑	เครื่อง	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑	๑		เครื่องเดิมของCAPD ชำรุด	ไตเทียม	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๗๕	ระบบ Smart คิว	๑	ระบบ	๔๕๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐			๑	เรียกผู้ป่วยเข้ารับบริการจากห้องรอฟ	ไตเทียม	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๗๖	เครื่องปริ้นหน้ากว้าง ๒๔ นิ้ว	๑	เครื่อง	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑		๑	เพิ่มขนาดการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	ประชาสัมพันธ์	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๗๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ all in one	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒	๑		แทนเครื่องเก่าใช้งานมา ๘ ปี	ประชาสัมพันธ์	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๗๘	จอ LED Indoor ขนาดใหญ่	๑	จอ	๔๙๙,๐๐๐	๔๙๙,๐๐๐			๑	แทนจอฉายห้องประชุมปัญญา	ประชาสัมพันธ์	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๗๙	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒	๑		เครื่องเก่าหมดเสื่อมห้องพระราช	ประชาสัมพันธ์	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๘๐	คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	๑	ชุด	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๓	๐	๑	เพื่อความรวดเร็วในการให้บริการ	กุมารเวช	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๘๑	เครื่องปริ้นเตอร์	๓	เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑	๑	๒	ทดแทนชำรุด โต๊ะ ชักประวัติเรื้อรัง	กุมารเวช	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๘๒	คอมพิวเตอร์	๒	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๐	๐	๒	ใช้ในห้องให้สุศึกษาของนักโภชนาการ	กุมารเวช	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๘๓	เครื่องสแกนเอกสาร	๒	เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๐	๐	๒	ใช้สแกนเอกสารผู้ป่วยที่โต๊ะซักประวัติ	กุมารเวช	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๘๔	เครื่องพิมพ์แบบใช้ความร้อน	๑	เครื่อง	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๐	๐	๑	ใช้ปริ้นสติ๊กเกอร์ติดแลบที่คลินิกทางเดิน	กุมารเวช	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๘๕	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๒	ชุด	๒๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐		๒		เนื่องจากใช้งานมานาน	ผู้ป่วยในเด็ก	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๘๖	คอมพิวเตอร์	๑	เครื่อง	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓	๑		ใช้ในการเขียนแบบ	ซ่อมบำรุง	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๘๗	เครื่องปริ้นเลเซอร์	๑	เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑	๐	๑	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน	โภชนศาสตร์	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๘๘	เครื่องอ่านบัตร smart card	๒๐	เครื่อง	๗๐๐	๑๔,๐๐๐	๑๑	๑๑	๙	ใช้สำหรับออกบัตรและตรวจสอบสิทธิ	เวชระเบียน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๘๙	เครื่องสำรองไฟ	๘	เครื่อง	๒,๕๐๐	๒๐,๐๐๐	๒	๒	๖	ใช้สำหรับสำรองไฟคอมพิวเตอร์บริการ	เวชระเบียน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๙๐	เครื่องคอมพิวเตอร์	๘	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐	๘	๘	๐	ใช้สำหรับเครื่องบริการผู้ป่วยงานเวชระ	เวชระเบียน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๙๑	เครื่องพิมพ์สติ๊กเกอร์	๒	เครื่อง	๑๓,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๔	๔	๐	ใช้สำหรับพิมพ์ใบนำพาสำหรับผู้ป่วย	เวชระเบียน	ตค.๖๗-กย.๖๘		

ลงชื่อ..... (ผู้เสนอ)
(นางปัทมา นิลส์สัน)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ..... (ผู้ตรวจทาน)
(นายพนพล สาสีสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....
(นายบุญมี โพธิ์สนาม)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสลภูมิ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	มีอยู่เดิม	ทดแทน	ขอเพิ่มเติม	เหตุผล ความจำเป็น	หน่วยงาน	ระยะเวลา ความสำคัญ(เดือน)	หมายเหตุ	
												อนุมัติ	ไม่อนุมัติ
๙๒	อพกรตตู้ KIOS	๑	เครื่อง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑	๑	๐	ใช้อพตค้ำสิ่งและโปรแกรมให้บริการ	เวชระเบียน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๙๓	ตู้ KIOS	๑	เครื่อง	๙๙,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	๑	๑	๐	ใช้สำหรับให้บริการออกบัตรผู้ป่วยนอก	เวชระเบียน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๙๔	laser printer	๔	เครื่อง	๓,๓๐๐	๑๓,๒๐๐	๔	๔	๐	ใช้สำหรับปริ้นเอกสารเวชระเบียน	เวชระเบียน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๙๕	scanner	๒	เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๑	๑	๑	ใช้สำหรับสแกนแฟ้มเวชระเบียนผู้ป่วย	เวชระเบียน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๙๖	ชุดไมโครโฟนสำหรับสื่อสารผู้ป่วย	๓	เครื่อง	๔,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓	๓	๐	ใช้สำหรับสื่อสารในการให้บริการผู้ป่วย	เวชระเบียน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๙๗	เครื่องอ่านบาร์โค้ด	๕	ตัว	๔,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑	๑	๔	ใช้สำหรับสแกนใบตรวจรักษาในการออก	เวชระเบียน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๙๘	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	๑	เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐			๑	สำหรับ authen และการรับ-ส่งข้อมูล	เวชระเบียน	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๙๙	Internet access point	๒	ชุด	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒		๒	กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุม	ศูนย์พักการ	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๐๐	Ipad - cellular	๑	เครื่อง	๒๘,๙๐๐	๒๘,๙๐๐			๑	ใช้ออกกลุ่มชน	ศูนย์พักการ	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๐๑	UPS เครื่องสำรองไฟ	๔	เครื่อง	๒,๕๐๐	๑๐,๐๐๐			๔	สำรองไฟเครื่องคอมพิวเตอร์	ศูนย์พักการ	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๐๒	เครื่องพิมพ์ (Printer) Multi-func	๑	เครื่อง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒	๑		ใช้พิมพ์เอกสาร,ถ่ายเอกสาร,สแกน	ศูนย์พักการ	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๐๓	ปริ้นเตอร์	๑	เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๓		๑	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน	ห้องผ่าตัด	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๐๔	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑		๑	ทดแทนเครื่องเดิมใช้งานมากกว่า ๑๐	ห้องผ่าตัด	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๐๕	เครื่อง print thermal	๔	ตัว	๑๓,๐๐๐			๒	๒	ใช้ในการให้บริการจัดส่งยาทาง ไปรษณีย์, ห้องยาชั้นสองใช้รุ่นเก่ามา เกิน ๕ ปี, ห้องยาในทดแทนเครื่อง เดิมชำรุด และขอเพิ่มเติม	ห้องยา	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๐๖	คอมพิวเตอร์ชนิด all-in-one	๖	เครื่อง	๒๔,๐๐๐			๓	๑	ทดแทน ๒ เครื่อง (ห้องยาชั้น ๑ และห้องยาใน), เพิ่มเติม ๔ เครื่อง (ห้องยาชั้น ๒, ห้องยาผู้ป่วยใน ๑ และเพิ่มเติม ๑ สำหรับโครงการ ออกหน่วยเบาหวาน)	ห้องยา	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๐๗	คอมพิวเตอร์โน้ตบุคขนาด ๑๔ นิ้ว	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑		๑	สำหรับออกหน่วยเบาหวาน	ห้องยา	ตค.๖๗-กย.๖๘		

ลงชื่อ..... (ผู้เสนอ)
(นางปัทมา นิลสัน)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ..... (ผู้ตรวจทาน)
(นายพนพล สาสีสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....
(นายบุญมี โพธิ์สนาม)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสลภูมิ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	มีอยู่เดิม	ทดแทน	ขอเพิ่มเติม	เหตุผล ความจำเป็น	หน่วยงาน	ระยะเวลา ความสำคัญ(เดือน)	หมายเหตุ	
												อนุมัติ	ไม่อนุมัติ
๑๐๘	เครื่องสำรองไฟสำหรับคอมพิวเตอร์	๖		๒,๕๐๐	๑๕,๐๐๐		๒	๔	เครื่องเดิมไม่เก็บไฟแล้ว ๒ เครื่อง และต่อคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่มีอีก ๑ เครื่องม ห้างจ่ายยาผู้ป่วยใน ๓ เครื่อง	ห้องยา	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๐๙	เครื่อง printer all in one	๓	เครื่อง	๑๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๓	๑	๒	ทดแทนที่ชำรุด ๑ เครื่อง และขอเพิ่มเติมตามความจำเป็นในการใช้งาน ๒ เครื่อง	ห้องยา	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๑๐	คอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) (Turbo Boost หรือ Max Boost) ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz มีหน่วยความจำหลัก (RAM) มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๓	๑	๐	คอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล ทำงานช้าลง เนื่องจากอายุการใช้งานนานเกินกว่า ๕ ปี	ห้องยา	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๑๑	เครื่องปริ้น All in one	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑		๑	เครื่องเดิมชำรุดใช้งานไม่ได้	ICU	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๑๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๓		๑	ทดแทนเครื่องเดิมชำรุดไม่สามารถซ่อม	ICU	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๑๓	โน้ตบุ๊ก	๑	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐		๑	ใช้สำหรับพิมพ์งานและการจัดประชุม	ICU	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๑๔	เครื่องพรีนเตอร์	๑	เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐			๑	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน	องค์กรแพทย์	ตค.๖๗-กย.๖๘		
๑๑๕	เครื่องสแกนเนอร์	๑	เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐			๑	สำหรับสแกนเอกสารงานองค์กรแพทย์	องค์กรแพทย์	ตค.๖๗-กย.๖๘		
รวมเป็นจำนวนเงิน					๕,๐๔๗,๔๐๐	(ห้าล้านสี่หมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)							

ลงชื่อ..... (ผู้เสนอ)

(นางปัทมา นิลสีสัน)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ..... (ผู้ตรวจทาน)

(นายพนตล สาสีสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นายบุญมี โพธิ์สนาม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสลภูมิ