

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



โรงพยาบาลเสลภูมิ
SELAPHUM HOSPITAL

โรงพยาบาลเสลภูมิ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

คำนำ

โรงพยาบาลเสลภูมิ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมาในภาพรวมว่ามีการดำเนินการเป็นไปตามแผนการ จัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้หรือไม่ มีความคุ้มค่าหรือมีความสามารถในการประหยัดงบประมาณได้มากน้อย เพียงใด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มเป็นไปในวิธีการใด มีการใช้งบประมาณในแต่ละวิธีเป็นจำนวนเงินเท่าใด มีวิธีการนั้นมีข้อความเสี่ยงในการดำเนินการหรืออุปสรรคอย่างไร หรือไม่ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ทั้งนี้เพื่อป้องกันความสุ่มเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชัน และประโยชน์ใน การทบทวนสำหรับวางแผนในการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไปให้มีประสิทธิภาพ และเกิด ความคุ้มค่าสูงสุด กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลเสลภูมิ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

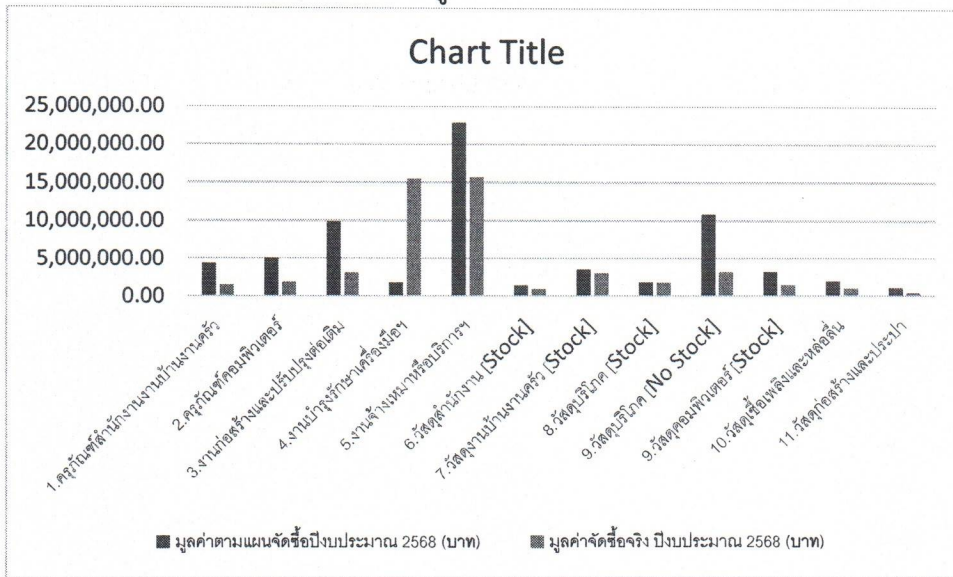
สารบัญ

- | | |
|---|---|
| ๑. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | ๑ |
| ๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง | ๑ |
| ๓. ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ | ๒ |
| ๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ | ๒ |
| ๕. แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ | ๓ |

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

โรงพยาบาลเสลภูมิ จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุดเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึง วัตถุประสงค์ของการทำงานเป็นสำคัญ มีความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยขอ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามรายละเอียด ดังนี้

๑. การเปรียบเทียบจากแผนจัดซื้อและมูลค่าการจัดซื้อจริง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



จากตารางที่ ๑ พบว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงพยาบาลเสลภูมิ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หมวดจ้างเหมา บริการบำรุงรักษาเครื่องมือฯ และจ้างงานหรือบริการทั่วไป ใช้งบประมาณมากกว่าแผนงานที่ประมาณการไว้

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงการดำเนินงานดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านระเบียบปฏิบัติ พบว่าระดับที่จะเกิดการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องยังคงมีอยู่ เนื่องจาก ข้อระเบียบกฎหมายมีเป็นจำนวนมาก
๒. พบว่าเจ้าหน้าที่ที่ต้องการพัสดุ หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ไม่มีความรู้ในการกำหนด คุณลักษณะของตัวพัสดุ ทำให้การเสนอการแข่งขันไม่ชัดเจนในคุณลักษณะดังกล่าว ทำให้การเสนอราคา ไม่ชัดเจน หรือได้สินค้าที่มีคุณภาพต่ำกว่าเกณฑ์

๓. ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑. ข้อจำกัดด้านกำหนดเวลาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บลทุน ค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การกำหนดเวลาในการดำเนินการน้อยกว่าเวลาที่ปฏิบัติงานจริง ทำให้ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ตามกำหนด

๒. ปัญหาการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ที่ต้องการความเร่งด่วน เช่นการซ่อมแซมอุปกรณ์ การแพทย์ หรือเครื่องมือที่จำเป็นต่อการให้บริการผู้ป่วย การมีขั้นตอนหลายขั้นตอน ทำให้การ ซ่อมแซมทำได้ล่าช้า และอาจเกิดความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้างได้

๓. การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นเวลาตามแผนงานโครงการที่กำหนดไว้

๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เช่น คณะกรรมการกำหนด ราคาากลาง คณะกรรมการกำหนด TOR คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ คณะกรรมการ พิจารณาผล คณะกรรมการตรวจรับ เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขาดความเข้าใจใน ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง เกิดความเข้าใจผิดและอาจไม่ให้ความร่วมมือ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้าง ล่าช้ากว่ากำหนด และอาจเกิดความเสี่ยงในการจัดหาพัสดุ

๕. การจัดซื้อตามแผน ไม่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ เช่น การจัดซื้อยาที่มีการปรับเปลี่ยนไปตาม ภาวะของโรค โรคระบาด ซึ่งในขณะที่ทำแผนไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าในปีจะมีโรคระบาด ขึ้นบ้าง ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงในการจัดซื้อที่ไม่ตรงตามแผนที่กำหนด

๖. การขาดประสิทธิภาพในการชำระเงิน ทำให้การชำระเงินแก่ผู้ค้าที่ล่าช้ากว่ากำหนด ทำให้ผู้ค้าขึ้น บัญชีไม่ส่งของให้กับโรงพยาบาล จึงเกิดความเสี่ยงในการจัดหา

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

จากการดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุคอมพิวเตอร์วัสดุการแพทย์ วัสดุอื่น และครุภัณฑ์ ด้วยเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงและ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) แผนการจัดซื้อปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๖๗,๙๖๕,๔๗๕.๐๐.- บาท มูลค่าจัดซื้อจริงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นจำนวนเงิน ๔๙,๕๘๓,๒๕๗.๒๔ บาท ประหยัดงบประมาณได้ ๑๘,๓๘๒,๒๑๗.๗๖ บาท

๕. แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

หน่วยงานพัสดุ โรงพยาบาลเสลภูมิ มีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. โรงพยาบาลเสลภูมิ ควรจัดให้มีกระบวนการควบคุมกำกับแผนที่ดี ควบคุมการใช้วัสดุให้มีประสิทธิภาพ คัดค้าน คัดค้าน ประหยัด และมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ควรมีการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสม ลดอัตราการสำรองคลัง โดยการจัดหาสินค้า ในพื้นที่ และชุมชน หรือจากผู้รับจ้างในชุมชน

๓. จัดทำฐานข้อมูลราคากลางพัสดุนิตต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. กำหนดระยะเวลาในการ เตรียมพร้อม ในการควบคุมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตาม ระยะเวลา

๕. จัดการประชุม เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และแจ้งเวียน หนังสือที่เกี่ยวข้อง

๖. การเพิ่มประสิทธิภาพในการลดต้นทุนด้านยา ด้านเครื่องมือแพทย์ และวัสดุวิทยาศาสตร์ ด้วยการ จัดซื้อร่วม กลุ่มระดับอำเภอ ระดับจังหวัด